

**Lokal procedureaftale
mellem
Haderslev kommune
og
den lokale pædagogiske branche**

repræsenteret ved

BUPL – Forbundet for pædagoger og klubfolk
SL – Socialpædagogernes Landsforbund
FOA – Fag og Arbejde
3F – Fagligt Fælles Forbund
.. Dansk Metal

Denne procedureaftale indgås inden for rammerne af Fællesaftale om lokal løndannelse for pædagogisk område, indgået mellem KL og BUPL, FOA, SL, 3F og Dansk Metal.

Fællesaftalen om lokal løndannelse gælder for ansatte som er omfattet af en overenskomst/aftale, hvor de er henvist til denne aftale.

Aftale og forhandlingsbemyndigelse.

For Haderslev Kommunes vegne har den enkelte decentrale leder med budget- og personaleansvar samtidig forhandlings- og aftaleretten i forhold til det enkelte overenskomst-område/medarbejdergrupper, dog ikke om forhåndsftaler. For den enkelte organisation og kommunen fremgår forhandlings- og aftaleretten af bilag 1).

§ 1. Tidsfrister og regler for afvikling af de årlige forhandlinger

Stk. 1 Lønpolitiske drøftelse

Haderslev Kommune indkalder den pædagogiske branche til en lønpolitisk drøftelse forud i 1. kvartal.

Resultatet af de lønpolitiske drøftelser formidles ud til de decentrale ledere af forhandlingsteamet, den pædagogiske branche formidler resultatet videre til de respektive tillidsrepræsentanter.

Ved forhandlingerne på de enkelte områder/institutioner skal aftalte kriterier for løn, ydelser og tidsfrister være åbne og kendte for alle.

Stk. 2 Forhandling

Der skal ske forhandling én gang årligt. Der forhandles i 2. kvartal.

Parterne (de enkelte decentrale ledere og de forhandlingsberettigede organisationer) kan i forhandlingsperioden fremsende forslag om lønudmøntning. Såfremt en af parterne ønsker et forslag forhandlet, skal forhandlingen tilstræbes afholdt snarest muligt dog senest efter 6 uger. Ønskes der ingen forhandling underskrives lønindplaceringsskemaet og fremsendes til Personale & Jura.

Angående forhåndsaftaler er parterne Personale & Jura ved Forhandlingsteamet og de forhandlingsberettigede organisationer.

Stk. 3 Økonomisk råderum og individuel løndannelse.

Der kan udover nye midler til lokal løndannelse være lønmidler til rådighed jf. "råderumspapiret" – bilag 1 til Fællesaftalen om lokal løndannelse.

Udover den årlige forhandling kan hver af parterne til enhver tid fremsættes forslag på enkeltpersoner, såfremt der måtte være sket væsentlige ændringer af funktioner og kvalifikationer.

Eventuel forhåndsaftale forhandles inden der sker udmøntning af løn til enkeltpersoner.

§ 2 Decentrale forhandlinger – individuelle aftaler

Lønforhandlingerne foregår decentralt mellem tillidsrepræsentanten/organisationen jfr. bilag 1 og lederen på den enkelte institution.

Der udarbejdes lønindplaceringsskemaer på de decentralt aftalte individuelle lokale lønydelser og lederen sikrer, at TR og medarbejder modtager en kopi af indplaceringen.

På institutioner, hvor der ikke er valgt en TR eller hvor kompetencen ikke er uddelegeret, er det den respektive organisation/FTR, der har forhandlings/aftalekompetencen. (se blag 1)

§ 3. Tidsfrister og regler for afvikling af forhandlinger i forbindelse med nyansættelser, væsentlige stillingsændringer og andre omstruktureringer mv.

Stk. 1 Nyansættelser.

Parterne er enige om, at følgende procedure anvendes i forbindelse med lønindplacering ved nyansættelser:

1) Udgangspunktet er, at lønforholdene så vidt muligt skal være på plads, inden ansøgeren meddeler accept af ansættelsestilbuddet. Så snart kommunen har afgjort, hvem der ansættes, orienteres tillidsrepræsentanten eller den forhandlingsberettigede organisation.

2) Såfremt lønindplaceringen for en nyansat ikke kan finde sted forinden, benyttes en af følgende muligheder:

1. der indgås en midlertidig aftale om lønvilkårene
2. der udbetales grundløn samt centralt aftalte løndelev
3. der udbetales grundløn samt centralt aftalte løndelev samt tillæg efter forhåndsftale
4. der udbetales den hidtidige stillingsindehavers grundløn + funktionsløn som en a'contoløn
5. der udbetales en a'contoløn svarende til kommunens løntilbud til den pågældende, idet tilbuddet forudsættes at være højere end pind 2.

Den ansatte skal ved tiltæden være orienteret om, hvilken af de 5 løsningsmuligheder der er valgt.

3) Såfremt parterne ikke opnår enighed om lønforholdene, videreføres forhandlingen efter § 16 i Fællesaftale om lokal løndannelse.

Stk. 2 Stillingsændringer m.m.

Parterne er enige om, at ved stillingsændringer og andre omstruktureringer og arbejdsomlægninger, som medfører væsentligt ændret stillingsindhold snarest muligt og som udgangspunkt forinden ændringer gennemføres, skal der være indgået aftale om løn- og ansættelsesvilkår.

§ 4. Oplysninger der skal udveksles i forbindelse med forhandlingerne under §§ 1, 2 og 3

Det lokale økonomiske råderum.

Forud for de lokale forhandlinger oplyses størrelsen af midlerne til lokal løndannelse, herunder:

- Nye afsatte midler
- Lønmidler der kan anvendes til varige forbedringer
- Lønmidler der kan anvendes til engangsbeløb.

På tillidsrepræsentantens/organisationens begæring foranlediger lederen at tillidsrepræsentanten senest 2 uger efter anmodning bliver gjort bekendt med:

1. oversigt over de ansatte efter den enkelte vedkommende overenskomst
2. det aktuelle lønniveau for hver af de ansatte under vedkommende overenskomst

Desuden udveksler parterne forhandlingsoplæg indeholdende de forhold, der ønskes forhandlet / drøftet. Forhandlingsoplægget skal som minimum indeholde de begrundede forslag, som ønskes forhandlet.

Såfremt forhandlingsoplægget indeholder forslag om udmøntning af løn til enkeltpersoner, skal disse ligeledes være begrundet.

Parterne er enige om at der kan indgå anden lønstatistik materiale i grundlaget for forhandlingerne, idet sådant forudsættes fremsendt sammen med forhandlingsoplægget.

Såfremt der på institutionen gennemføres særlige lønprojekter for enkelte faggrupper, der belaster den økonomiske ramme udover gruppens forholdsmæssige andel, skal dette tages op før de individuelle forhandlinger, såfremt de er kendt på dette tidspunkt.

§ 5. Formidling af aftaleresultater.

Stk. 1

Når parterne har indgået aftale om udmøntning af løn, foretager kommunens repræsentant og organisationens repræsentant en formidling af aftaleresultater. Disse drøfter, hvordan resultatet mest hensigtsmæssigt kan formidles, herunder hvordan der formidles til medarbejdere, som har været bragt i forslag, men ikke har opnået lønforbedringer.

§ 6. Håndtering/løsning af lokale uenigheder.

Opstår der en interesseløst på institutions- eller arbejdspladsniveau vedrørende udmøntning af lokal løndannelse, forhandles spørgsmålet mellem Haderslev Kommune og repræsentanter for den relevante faglige organisation med henblik på at bilægge tvisten (niveau 1).

Hvis en af parterne på institutions- eller arbejdspladsniveau finder at den anden part ikke efterlever aftalen, skal der rettes henvendelse til den anden part herom. Repræsentanter for Haderslev Kommune og repræsentanter for den relevante faglige organisation inddrages, såfremt tvisten ikke løses på institutions- eller arbejdspladsniveau.

Tvister i øvrigt jf. Fællesaftalen om lokal løndannelse § 16.

§ 7. Opsigelse af procedureaftalen.

Stk. 1

Procedureaftalen har virkning fra 1. september 2013.

Stk. 2

Såfremt en af partnerne må ønske det, genoptages forhandling om ny procedureaftale.

Stk. 3

En procedureaftale har virkning, til en ny procedureaftale er indgået eller der er konstateret uenighed, ved endelig uenighed jf. § 16 i Fællesaftalen om lokal løndannelse.

Haderslev Kommune, den 9. oktober 2013

For
Haderslev Kommune

For
BUPL - Forbundet for pædagoger og klubfolk

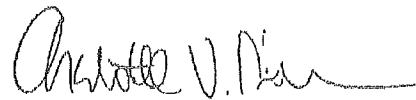
For
SL - Socialpædagogernes Landsforbund

Haderslev Kommune

Forhandling
Gåskærgade 26-28
6100 Haderslev



BUPL Sydjylland
Forbundet for pædagoger og klubfolk
Gøllhøvedgård 14B, 6700 Kolding
Tlf. 7550 8400



For
FOA - Fag og Arbejde

For
3F - Fagligt Fælles Forbund

For
DM - Dansk Metal

FOA
Sønderjylland

C. Blenner

[Signature]



Allégade 33-37 - 6500 Vojens
Tlf. 70 300 894 - Fax 70 300 895
Mail: vojens@3f.dk - www.3f.dk/vojen



Dansk
Metalarbejderforbund
Haderslev afdeling
A. D. Jørgensensvej 2 - 6100 Haderslev
Telefon 74 52 35 62

[Signature]

Bilag 1 - Lokal løndannelse 1.9.2013 - pædagogisk branche
Forhandlings- og aftalekompetence ang. lokal løndannelse pr. 1.9.2013

Art	Kl.nr.	Gruppe	Organisation	Bemyndiget	Haderslev Kommune	Bemærkninger
Forhåndsftale	65.01	Pædagogisk personale - Dagplejeordning/ Central pladsanvisning	FOA	FOA lokalafdeling	Personale og Jura Forhandlingsteam	
Forhåndsftale	66.01	Dagplejere	FOA	FOA lokalafdeling	Personale og Jura Forhandlingsteam	
Forhåndsftale	64.01	Hjemmevejledere, Pædagogiske personale og pædagogiske konsulenter	SL	SL lokalafdeling	Personale og Jura Forhandlingsteam	
Forhåndsftale	69.01	Pædagoger i børnehaven (leder)	BUPL	BUPL lokalafdeling	Personale og Jura Forhandlingsteam	
Forhåndsftale	60.01	Pædagoger i børnehaven (øvrige)	BUPL	BUPL lokalafdeling	Personale og Jura Forhandlingsteam	
Forhåndsftale	69.01	Pædagoger i SFO/Skole (leder)	BUPL	BUPL lokalafdeling	Personale og Jura Forhandlingsteam	
Forhåndsftale	60.01	Pædagoger i SFO/Skole (øvrige)	BUPL	BUPL lokalafdeling	Personale og Jura Forhandlingsteam	
Forhåndsftale	69.01	Pædagogisk udd. - forebyggende/ dagbehandlende område (leder)	BUPL/SL	PFF lokalafdeling	Personale og Jura Forhandlingsteam	
Forhåndsftale	69.21	Pædagogisk udd. - forebyggende/ dagbehandlende område (øvrige)	BUPL/SL	SL lokalafdeling (i Esbjerg)	Personale og Jura Forhandlingsteam	
Forhåndsftale	69.01	Pædagogisk udd - særlige stillinger (leder)	BUPL/SL	PFF lokalafdeling	Personale og Jura Forhandlingsteam	
Forhåndsftale	69.31	Pædagogisk udd - særlige stillinger (øvrige)	BUPL/SL/FOA	SL hovedafd	Personale og Jura Forhandlingsteam	
Forhåndsftale	65.11	Pædagogiske konsulenter	FOA	FOA lokalafdeling	Personale og Jura Forhandlingsteam	
Forhåndsftale	61.01	Pædagogmedhjælpere	FOA	FOA lokalafdeling	Personale og Jura Forhandlingsteam	
Forhåndsftale	44.01	Værkstedspersonale	SL/FOA/Lejerne/Dansk Metal	SL lokalafd/FOA lokalafd	Personale og Jura Forhandlingsteam	
	64.41	Omsorgsmed-	FOA/3F	FOA/3F	Personale og Jura	

Forhåndsftale		hjælper (handicapområde)		lokalafdeling	Forhandlingsteam	
Forhåndsftale	64.41	Omsorgsmed- Hjælper (voksen/børne- område)	SL	SL lokalafdeling	Personale og Jura Forhandlingsteam	

Art	Kl.nr.	Gruppe	Organisation	Bemyndiget	Haderslev Kommune	Bemærkninger
Individuelle aftaler	69.01	Pædagogisk perso- nale - Dagpleje- ordning/ Central pladsanvisning (leder)	FOA	FOA lokalafdeling	Distriktschef	
Individuelle aftaler	65.01	Pædagogisk perso- nale - Dagpleje- ordning/ Central pladsanvisning (Øvrige)	FOA	FOA lokalafdeling + TR	Teamleder	
Individuelle aftaler	66.01	Dagplejere	FOA	FOA lokalafdeling + TR	Leder	
Individuelle aftaler	69.01	Hjemmevejledere, Pædagogiske per- sonale (leder)	SL	SL lokalafdeling	Distriktschef	
Individuelle aftaler	64.01	Hjemmevejledere, Pædagogiske per- sonale (øvrige)	SL	TR	Forstander, Institutionsleder, Centerleder, le- Dende hjemme- vejleder	
Individuelle aftaler	69.01	Pædagoger i bør- nehaven (leder)	BUPL	BUPL lokalafdeling	Distriktschef	
Individuelle aftaler	60.01	Pædagoger i bør- nehaven (øvrige)	BUPL	BUPL lokalafdeling	Institutionsleder	
Individuelle aftaler	69.01	Pædagoger i SFO/Skole (leder)	BUPL	BUPL lokalafdeling	Skoleleder	
Individuelle aftaler	60.01	Pædagoger i SFO/Skole (øvrige)	BUPL	BUPL lokalafdeling	SFO-leder	
Individuelle aftaler	60.01	Pædagogisk udd. - ved klubber mv. ansat efter proto- kollater	BUPL	BUPL lokalafdelinger	Institutionsleder	

Individuelle aftaler	69.01	Pædagogisk udd. - forebyggende/dagbehandlende område (leder)	BUPL/SL	PFF	Distriktschef	
Individuelle aftaler	69.21	Pædagogisk udd - forebyggende/dagbehandlende område (øvrige)	BUPL/SL	TR	Teamleder/Institutionsleder	
Individuelle aftaler	69.01	Pædagogisk udd - særlige stillinger (leder)	BUPL/SL/FOA	PFF hovedafdeling	Distriktschef	
Individuelle aftaler	69.31	Pædagogisk udd - særlige stillinger (øvrige)	BUPL/SL/FOA	SL hovedafd	Teamleder/Institutionsleder	
Individuelle aftaler	65.11	Pædagogiske konsulenter	FOA	FOA lokalafdeling	Afdelingsleder/teamleder	
Individuelle aftaler	61.01	Pædagogmedhjælpere	FOA	FTR eller FOA lokalafdeling	SFO-/Institutionsleder	
Individuelle aftaler	44.01	Værkstedspersonale	SL/FOA/Le-Derne/Dansk Metal	TR/FOA lokalafd	Institutionsleder	
Individuelle aftaler	64.41	Omsorgsmedhjælper (handicapområde)	FOA/3F	FOA/3F lokalafdeling	Institutionsleder	
Individuelle aftaler	64.41	Omsorgsmedhjælper (voksen/børneområde)	SL	TR	Institutionsleder	